

Bilaga 1. Närvarolista

JESPER	ANDERSSON
FREDRIK	BAAKLINI
EMIL	BENDZ SÖRENSSON
FILIP	BENGTSSON
LUDWIG	BERGFALK
HERMAN	BERMELL
CARL	BJÖRK
NICKLAS	BOHMAN
DANIEL	BROBERG
TOM	CAMPBELL
JOHN WILLEM	CARLSSON
ERIC	CLAAR
ANDREAS	DISMAN
JOHANNES	ENGSTRÖM
JOHAN	GJELLAN
ANDREAS	HEINEMANN
ANDREAS	JACKSON
KODIRKHON	JASURZODA
EMMA	JOHNSSON
HJALMAR	JONSSON
FILIP	LAGERQVIST
ANDREAS	LARSSON
ALBIN	LEJÅKER
ANTON	LINDQVIST
OLLE	LINDSTRÖM
OSCAR	NORDLING
SEBASTIAN	OLSSON
ANTON	RÄNTILÄ
IBRAHIM	SALLOUM
ARVID	TRYGG
OSKAR	WIGREN
ELIN	WOLLERT

Adjungeringar

Mandus	Börjesson
Marcus	Dekker
Sebastian	Melin
Oskar	Ribberfeldt
Johan	Niklasson
Tobias	Pettersson
Henrik	Attrell
Tim	Eriksson

Bilaga 2. Rapporter och meddelanden

Gemensamt/evengemang:

Nolle-p

Devport

Sektionspub

20-års-Jubileumet

Förändring av hemsidan

Sebastian Olsson:

- Äskat pengar
- Möte med EF-nämnden
- Ordförande råd
- Möte med ITN
- Fixat med sektionspuben
- Höll tal på femmans fest

Anton Räntilä:

- Skött föreningens ekonomi
- Äskat pengar från EF-nämnden
- köpt häfvöl samt varit aktivt med nolle-p

Eric Claar:

- Fört protokoll
- Varit på tacokvällen
- Inventerat sektionsförrådet

Emil Johansson:

- Har målat märkesbacken,
- Hjälpt till på tacokvällen,
- Varit på PPG möte
- Utsett några klassrepresentanter.

Tom Campbell:

- Målat märkesbacken,
- Hämtat ovvar från trappa
- Varit på ovve testning
- Inventerat sektionsförrådet
- Fixat med tryck till skjortor och hoodies
- Jobbat med sektionersdag
- Varit på sektionspuben
- Varit på AMO möte

Emma Johnsson:

- Köpt färg,
- Målat märkesbacken och
- Jobbat med 5:ans fest
- Inventerat sektionsförrådet
- Fixat sittningspersonal till Springbreak
- Bokat lokal till jublieet
- Fixat ett eventutskott
- Varit på sektionspuben
- Sålt ovvar
- Fixat med hoodies och skjortor

Filip Lagerqvist:

- Hämta förrådsnyckel,
- Köpt färg,
- Målat märkesbacken,
- Hämtat ovvar från trappan,
- Haft på ovve testning
- Sålt ovvar
- Informerat 1:an om hemmissionering
- Inventerat sektionsförrådet
- Fixat med hoodies och skjortor
- Möte med kommunikatörer på liu

Jesper Andersson:

- Hjälpt till på tacokväll,
- varit på olika möten
- svarat på mail
- Inventerat sektionsförrådet
- Möte med kommunen för Exjobbsmässan
- Jobbat med Ericsson
- Fixat med hoodies
- Möte om ovveinvigning

Andreas Larsson

- uppdaterat hemsidan
- gjort märke
- gjort evenemang
- gjort inlägg
- hjälpt till på tacokväll under nolle p
- hjälpt till på sektionspub
- sorterat sektionsförrådet
- annat
- o.s.v

Bilaga 3. Revisorberättelse 16/17



Styrelsen:

Revisionsberättelse för styrelsen verksamhetsåret 16/17.

Vi har granskat styrelsens räkenskaper under verksamhetsåret 16/17 och finner att dessa är i helt i sin ordning. De frågetecken som uppstod har nu rätats ut tillsammans med kassör. Dessutom är intäkter och utgifter är styrkta med verifikationer och kontohistorik.

Vi revisorer yrkar därför på ansvarsfrihet för styrelsen 16/17.

Annie Lantz

Tobias Pettersson



Kretsn:

Revisionsberättelse för Kretsn verksamhetsåret 16/17.

Vi har granskat Kretsns räkenskaper under verksamhetsåret 16/17 och finner att dessa är i helt i sin ordning. Inga frågetecken uppstod under granskningen. Intäkter och utgifter är styrkta med verifikationer och kontohistorik.

Vi revisorer yrkar därför på ansvarsfrihet för kretsn 16/17.

Annie Lantz

Tobias Pettersson

Bilaga 4. Motions angående Apotekarnes must som officiell mötesdricka



Motion till ED-sektionens höstmöte 2017

Motion angående Apotekarnes must som officiell mötesdricka!

BAKGRUND: Folket är törstiga och den ljuvliga svarta drycken saknas på ED-sektionens vår- och höstmöte. Jag talar inte om mötesolja, utan om Apotekarnes Påsk- och Julmust! Den här frågan har varit uppe innan och röstats igenom, men kom inte in i stadgarna.

BESKRIVNING AV ÄRENDET: Julmust ska finnas som officiell mötesdricka till ED-sektionens höstmöte samt påskmust till vårmötet. Varför julmust/påskmust? Det är den godaste drycken som får drickas på campus och många vill ha den! Det behövs en kallare dryck till smörgåstårten. En uppgradering skall göras från saften! Men kaffet ska vara kvar.

Om budgeten inte tillåter finns det möjlighet att dra ner på saften eller mängden kakor.

Med anledning av ovanstående yrkar jag:

Att Följande punkt läggs till i stadgarna:

§4.14 Apotekarnes must är den officiella mötesdrickan. Till varje sektionsmöte skall minst tre (3) stycken 1,4 liters-flaskor Apotekarnes julmust eller minst tre (3) stycken 1,4 liters-flaskor Apotekarnes påskmust finnas om möjlighet ges av bryggeriet(Apotekarnes). Flaskan ska vara öppnad tills första medlemmen öppnar flaskan, efter det officiella inläppet till mötet.

Filip Bengtsson

Styrelsens svar på motionen:

Styrelsen anser att detta är en oseriös stadgeändring. Stadgarna ska definiera hur en förening sköts och små detaljer som detta hör inte hemma i stadgarna. Smörgåstårten står inte ens med i stadgarna, för att det inte hör hemma där. Om intresset finns kan det självklart fixas julmust/påskmust på sektionsmötet, men detta hör inte hemma i stadgarna, verksamhetsdokumentet eller att uppdra styrelsen är mer lämpat för detta, där man ska detaljstyra verksamheten.

Med anledning på detta yrkar styrelsen 17/18 avslag på motionen.

Sektionen för Elektronikdesign

Org. Nr 825003-5493

E-post ordforande@elektronikdesign.com Hemsida www.elektronikdesign.com

Bilaga 5. Proposition angående stadgeändring kring ansvarsfrihet för fadderri



Proposition till ED-sektionens vårmöte 2017

Proposition angående stadgeändring kring ansvarsfrihet för fadderri

Bakgrund

Styrelsen 15/16 lade fram propositionen att lägga till §10.8 ansvarsfrihet i stadgan. Stadgeändringen innebär att följande punkt lades till under fadderri:

Beslut om Fadderiets ansvarsfrihet sker under det första höstmötet som hålls efter Fadderiets verksamhetsår är slut.

Denna punkt hamnar dock i konflikt med §4.11 Vårmtötet som bland annat lyder

Sektionsmötet åtligger att på vårmötet [...]

Besluta om ansvarsfrihet för föregående fadderri.

För att lösa denna konflikt föreslår styrelsen 16/17 att punkten under §4.11 flyttas till §4.12 höstmötet samt att §10.8 tas bort ur stadgan.

Med anledning av ovanstående yrkar Styrelsen 16/17:

- Att** Följande punkt läggs till i stadgan under §4.12
Besluta om ansvarsfrihet för föregående fadderri
- Att** Att följande punkt tas bort ur stadgan:
§10.8 Ansvarsfrihet
- Att** Att följande punkt under §4.11 tas bort ur stadgan:
Besluta om ansvarsfrihet för föregående fadderri

STYRELSEN 16/17

Bilaga 6. Årsredovisning styrelsen 16/17

Balansrapport

2017-10-11 18:13

Sektionen för Elektronikdesign
825003-5493

Räkenskapsår: 2016-07-01 - 2017-06-30
Period: 2016-07-01 - 2017-06-30

Tillgångar	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
Anläggningstillgångar				
Materiella anläggningstillgångar				
1290 Lager	25 765,00	25 765,00	-1 600,00	24 165,00
Summa Materiella anläggningstillgångar	25 765,00	25 765,00	-1 600,00	24 165,00
Summa Anläggningstillgångar	25 765,00	25 765,00	-1 600,00	24 165,00
Omsättningstillgångar				
Kortfristiga fordringar				
1790 Interimsfordringar	12 749,00	12 749,00	-346,00	12 403,00
Summa Kortfristiga fordringar	12 749,00	12 749,00	-346,00	12 403,00
Kassa och bank				
1910 Kassa	2 695,00	2 695,00	370,00	3 065,00
1921 Kretsns konto	21 277,73	21 277,73	0,00	21 277,73
1930 ED-sektionen Swedbank	84 848,07	84 848,07	-7 419,53	77 428,54
1950 Jubileumsfond	6 000,00	6 000,00	10 000,00	16 000,00
Summa Kassa och bank	114 820,80	114 820,80	2 950,47	117 771,27
Summa Omsättningstillgångar	127 569,80	127 569,80	2 604,47	130 174,27
Summa Tillgångar	153 334,80	153 334,80	1 004,47	154 339,27
Eget kapital, avsättningar och skulder				
Eget kapital				
2010 Eget Kapital	-97 795,83	-97 795,83	0,00	-97 795,83
2011 Eget kapital Kretsn	-21 277,73	-21 277,73	0,00	-21 277,73
Summa Eget kapital	-119 073,56	-119 073,56	0,00	-119 073,56
Kortfristiga skulder				
2990 Interimsskulder	-8 350,00	-8 350,00	-1 700,00	-10 050,00
Summa Kortfristiga skulder	-8 350,00	-8 350,00	-1 700,00	-10 050,00
Summa Eget kapital, avsättningar och skulder	-127 423,56	-127 423,56	-1 700,00	-129 123,56

Resultat**25 911,24 25 911,24 -695,53 25 215,71**

Bilaga 7. Verksamhetsberättelsestyrelsen 16/17



Verksamhetsberättelse

Verksamhetsåret 16/17

Sektionen för elektronikdesign

Ordförande har ordet

Styrelsens största fokus detta verksamhetsår har varit rekrytering och marknadsföring. Detta för att öka exponeringen mot potentiella sökande för att försöka vända den nedåtgående trenden av förstahandssökande. Detta har visats sig belönande då årets förstahandssökande ökat med över 100%!

Vidare har styrelsen bedrivit givande sektionsöverskridande arbete där bland annat samarbete med Logistisksektionen har lett till en bredare grund för projektledarna i EDGB-LOGIN att stå på.

Detta är förstås bara ett axplock ur vad de förtroendevalda i styrelsen har arbetat med och jag vill framföra en stor tacksamhet till mina styrelsemedlemmar för deras engagemang under verksamhetsåret.

Johan Niklasson

Ordförande styrelsen verksamhetsåret 16/17

Innehåll

1 Förtroendevalda	1
2 Styrelsens arbetsområden	1
2.1 Nolle-p	1
2.2 Socialt	2
2.3 Studiemiljö	2
2.4 Näringsliv	2
2.5 Rekrytering	2
2.6 Stipendium	3
2.7 Sektionsöverskridande arbete	3
3 Ekonomi	4

1 Förtroendevalda

Vårmötet 2016 beslutade att valdes 9st ledamöter att sitta i styrelsen verksamhetsåret 16/17. Dessa presenteras nedan:

- Ordförande - Johan Niklasson
- Kassör - Marcus Dekker
- Sekreterare - Hanna Dursun
- Studienämndsordförande - Adrian Hansson
- Vice Studienämndsordförande - Mikael Bergström
- Näringslivsansvarig - Marqus Virro
- Rekryteringsansvarig - Andreas Höggren
- Web- och PR-ansvarig - Simon Agmell
- Festerichef - Johan Gjellan

Utöver dessa tillsattes följande två poster internt inom styrelsen:

- Vice ordförande - Marcus Dekker
- Arbetsmiljöombud - Mikael Bergström

Andra förtroendevalda som valdes in under året presenteras nedan:

- Internrevisor - Annie Lantz
- Internrevisor - Tobias Pettersson
- Inspektor - Magnus Karlsson
- Fadderigeneral - Henrik Atrell
- Fadderikassör - Arvid Trygg
- Projekledare EDGB - Samuel Nimblad

2 Styrelsens arbetsområden

I följande avsnitt presenteras det styrelsen har arbetat med under året för att förvalta och utveckla sektionen.

2.1 Nolle-p

Styrelsens arbete under Nolle-p innefattade en sektionskväll på vattentornet där styrelsen bjöd på mat och presenterades sig inför de nya studenterna. Utöver detta målades sektionens märke i den nya

märkesbacken. Dessutom bistod styrelsen med hjälp till hävflaget med inköp av häfvöl samt panting av backar.

2.2 Socialt

För att bibehålla och stärka sektionens goda sammanhållning anordnades ett antal sektionsspubar där bland annat overaller kunde beställas samt äldre märken som funnits i förrådet kunde köpas.

Vid slutet av höstterminen anordnades ett julmys där styrelsen bjöd på tilltugg och årskurs ett ställde upp med ett Luciåtåg.

Under vårterminen anordnade springbreakutskottet *Springbreak* med temat *Mile High Club* samt anordnade styrelsen sektionens fest för att tacka alla studenter som engagerat sig inom sektionen under året.

2.3 Studiemiljö

Efter klagomål på luftkvalité i lab- och datorsalar framkommit lyfte styrelsen frågan till ITN. Detta ledde till att styrelsen fick möjlighet att träffa akademiska hus för att få svar på frågan. Detta möte ledde till information kring hur ventilationen i salarna fungerar och hur denna skall användas korrekt. Denna information vidarebefordrades till sektionen och har lett till en förbättrat arbetsmiljö i labsalar.

Utöver detta gjorde arbetsmiljöombudet en undersökning för att se ifall arbetsmiljön behövdes utvecklas mer.

2.4 Näringsliv

Näringslivsansvarig deltog i planering och utförande av EDGB-LOGIN 2016. Evenemanget gjorde lite förändringar skiljt från tidigare år då evenemanget kortades ned från två dagar till en dag. Till dagarna kom 15 företag varav 3 var guldsporsorer.

Vidare har företag som Accenture och Ericson kontaktat sektionen för att marknadsföra sig samt ett samarbete med DevPort påbörjats för att skicka ED-studenter till Robot-SM.

Ett studiebesök till SAAB anordnades för studenter som går fjärde och femte året.

2.5 Rekrytering

Rekryteringsarbete har bedrivits flitigt med många utställningar på mässor och aktivt uppmuntrat studenter att hemmissionera. Styrelsen deltog även då Campus Norrköping hade öppet hus för att visa upp sig och svara på frågor som besökare hade.

Styrelsen skickade representanter till Quintek-dagarna för att öka exponeringen mot potentiella kvinnliga sökande.

2.6 Stipendium

En stipendieansökan har beviljats under verksamhetsåret till en summa av 2500:-. Sandra Pantzare ansökte om medel för sin utlandsstudie. Se hemsidan för ansökan och beslut.

2.7 Sektionsöverskridande arbete

Styrelsen har arbetat flitigt med att öka samarbetet mellan de tekniska utbildningarna på Campus Norrköping. Detta har bland annat bedrivits genom ordföranderåd under ledning av LinTek. Tillsammans med de andra sektionerna på Campus Norrköping anordnades sektionernas dag för att exponera sektionerna till studenter på Campus.

Tillsammans med EDGB och LOGIN utskotten har diskussioner förts med logistiksstyrelsen för att ge utskotten mer frihet att utvecklas. Dessa diskussioner ledde till en mer fri finansieringsplan för de båda utskotten så att ekonomiskt krångel inte ska stå i vägen för utskottens kreativitet.

Samarbete med MT-sektionen innefattar att MT-styrelsen består ED-styrelsen med revisorer och vise versa.

3 Ekonomi

Verksamhetsåret 2016-2017 budgeterades till att gå plus minus noll. Styrelsen beslutade att verksamhetsåret kan gå minus utan problem på grund av bufferten som finns. Det ledde till en reviderad budget som gav ett negativt resultat på -8 500 kr. Under näst intill hela året kände styrelsen att köra på som vanligt och öka utgifterna. I slutändan gick styrelsen -700 kr och tanken är att en större del av den buffert som finns kvar ska användas till jubileumsfesten (5000 kr - 10 000 kr). Styrelsen gjorde följande för att lägga mer pengar på medlemmarna:

- Spenderade 800 kr på luciamys
- Spenderade 900 kr på futsal-turnering
- Sponsarade LiTheEl med 500 kr till deras LAN
- Utökade utgifterna till stormötesfiket med 1000 kr
- Använde 1000 kr vi fick in från att marknadsföra Accenture till SAFT.
- Utökade spons till 3Cants vårbal med 500 kr
- 10 000 kr sattes in på jubileumsfonden.

För mer info se bifogad resultaträkning.

Resultaträkning

2017-10-03 11:13

Sektionen för Elektronikdesign
825003-5493

Räkenskapsår: 2016-07-01 - 2017-06-30
Period: 2016-07-01 - 2017-06-30

Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		Period	Akkumulerat	Föreg. per.
Nettoomsättning				
3000	Äskningar	32 948,87	32 948,87	0,00
3100	Overallsförsäljning	10 450,00	10 450,00	0,00
3200	Försäljning av ED-merch	690,00	690,00	0,00
3300	Hemmissionering	4 000,00	4 000,00	0,00
3400	EDGB	106 543,50	106 543,50	0,00
3700	Springbreak	22 580,00	22 580,00	0,00
Summa		177 212,37	177 212,37	0,00
Förändring av lagervaror under tillverkning, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning				
4900	Overallsinköp	-10 050,00	-10 050,00	0,00
4990	Lagerförändring	-1 600,00	-1 600,00	0,00
Summa		-11 650,00	-11 650,00	0,00
Aktiverat arbete för egen räkning				
3800	Lintek (fördjupat samarbete)	17 926,00	17 926,00	0,00
Summa		17 926,00	17 926,00	0,00
Övriga rörelseintäkter				
3900	Lintek (studiebevakning)	12 673,00	12 673,00	0,00
3910	Övriga inkomster	5 398,00	5 398,00	0,00
Summa		18 071,00	18 071,00	0,00
Summa Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		201 559,37	201 559,37	0,00

Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter				
4300	Sektionssamkväm	-4 188,65	-4 188,65	0,00
4500	EDGB	-105 063,80	-105 063,80	0,00
Summa		-109 252,45	-109 252,45	0,00
Handelsvaror				
4200	Sektionskväll nolle-p	-1 556,25	-1 556,25	0,00
4400	Mötesfika	-6 933,60	-6 933,60	0,00
4600	Springbreak	-23 393,00	-23 393,00	0,00
4700	SAFT	-6 732,49	-6 732,49	0,00
4800	Alumnisittning	-21 845,00	-21 845,00	0,00
4850	Pluggstugor och studieresor	-531,05	-531,05	0,00
Summa		-60 991,39	-60 991,39	0,00

Övriga externa kostnader				
5100	Studienämd	-4 475,00	-4 475,00	0,00
5200	Rekrytering	-1 878,05	-1 878,05	0,00
5300	Web/Tryck/PR	-393,75	-393,75	0,00
5400	Kostnad bank	-275,50	-275,50	0,00
Summa		-7 022,30	-7 022,30	0,00
Personalkostnader				
7100	3Cants vårbal	-2 000,00	-2 000,00	0,00
7200	Stipendium	-2 500,00	-2 500,00	0,00
7300	Styrelseträjor	-4 073,00	-4 073,00	0,00
7400	Maktskifte	-2 363,00	-2 363,00	0,00
Summa		-10 936,00	-10 936,00	0,00
Övriga rörelsekostnader				
7990	Övriga utgifter	-14 052,76	-14 052,76	0,00
Summa		-14 052,76	-14 052,76	0,00
Summa Rörelsens kostnader		-202 254,90	-202 254,90	0,00
Rörelseresultat		-695,53	-695,53	0,00
Resultat efter finansiella poster		-695,53	-695,53	0,00
Beräknat resultat		-695,53	-695,53	0,00

Bilaga 8. Nominering till General för Kretsn 7E2

Nominering till General för Kretsn 7E2

Kretsn 7E1 har valt att nominera Emil Bendz Sörensson till general för Kretsn 7E2. Emil visade en positiv inställning och gav ett bra intryck under intervjun.

Kretsn tycker Emil har visat bra egenskaper som är passande till en ledarroll och är framåt samt vågar ta för sig. Han har genom intervjun indikerat att han kan hantera stress på ett bra sätt som är nödvändigt för en general.

Kretsn 7E1 känner att Emil är rätt val för generalsposten i Kretsn 7E2 och ser fram emot vad han kan göra för Kretsn.



Bilaga 9. Nominering till Kassör för Kretsn 7E2

Nominering till Kassör för Kretsn 7E2

Härmed nominerar Kretsn 7E1 John Carlsson till Kassör för Kretsn 7E2.

John Carlsson gör ett bra intryck på personer i sin omgivning, ett aktivt deltagande och är en väldigt social person. Han var en av personerna som spelade stor roll i sammanhålningen bland nollan samt så blev han Årets Nollan. Han är villig att lägga ner den tid som behövs och med stor entusiasm vill han ta på sig ett större ansvar genom att vara kassör för Kretsn 7E2.

Efter en bra intervju så har personen vi börjat känna gett Kretsn 7E1 stora förhoppningar om vad John Carlsson kan bidra med som kassör för Kretsn 7E2.

