



Närvarande:

| | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Elin Wollert, Ordförande | Filip Bengtsson, Kassör |
| Nicklas Bohman, Sekreterare | Fredrik Baaklini, SnOrdf |
| Johan Abrahamsson, Vice SnOrdf | Martin Oja, Festeristchef |
| David Khelil, Webb/PR/Tryck | Ibrahim Salloum, Rekryteringsansvarig |
| Sandra Pantzare, Näringslivsansvarig | |

1. Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet öppet klockan 17:16 i TP40.

2. Val av ordförande

Mötet väljer sittande till ordförande.

3. Val av sekreterare

Mötet väljer sittande till sekreterare.

4. Val av justeringsmän och tillika rösträknare

Beslut tas att välja Ibrahim och Sandra till justeringsmän tillika rösträknare.

5. Adjungeringar

Mötet adjungerar in Mandus Börjesson från LiThEl.

6. Mötets behöriga utlysande

Kallelse kom ut måndagen den 02/03.

Mötet beslutar mötet behörigt utlyst.

7. Fastställande av dagordning

Tar bort punkt 15 "Monter" och lägger till punkt 10 "Revärer och märken" samt punkt 12 "Kursutvärdering".

8. Rapporter och meddelande

Elin Wollert: Kallat till möte och haft lunchmöte med styrelsen. Har fått förfrågan om ED:are vill undervisa i termodynamik på yrkeshögskolan i Norrköping.

Filip Bengtsson: Bokfört kvitton och mailat med LinTeks ordförande, har skrivit kompletterande faktura gällande EDGB och skickat till kassören i logistiksektionen. Har även justerat protokoll samt haft lunchmöte med 3Cant och Elin.



Sektionen för Elektronikdesign
Mötesprotokoll 2015-02-03

Nicklas Bohman: Justerat protokoll och möte med Alumniansvarig.

Fredrik Baaklini: Skickat kontouppgifter till LinTek, fått kursutvärderingar från ED1, skickat utvärderingar till examinatorer och haft examinatorsmöte samt bokat ytterligare examinatorers möte.

Johan Abrahamsson: Haft examinatorsmöte och AMO-möte. På AMO-mötet togs det upp upp att det tagits fram ett nytt nummer för att få tag på en hjärtstartare på universitetet. Det nya numret 013283010. Detta är ett akutnummer vid behov av hjärtstartare. Det togs även upp att Tjappan skall få fler studieplatser. Lämnat in amo-projektplanering samt fått en "skugga" som skall med under morgondagen.

Martin Oja: Slutgiltigt fastställt springbreakutskottet.

David Khelil: Fått mail från info-gruppen.

Ibrahim Salloum: Pratad med ED1 om hur viktig kursutvärderingar är, beställt ED-pennor, gjort en Powerpoint presentation om ED för När-rekrytering. Fått veta att Ole och Amir skall till ett gymnasium och prata om ED. Bokat in sig på mässor.

Sandra Pantzare: Haft lunchmöte ang. EDGB samt varit i kontakt med Xamera angående föreläsning till våren. Fått in jobb från olika aktuella företag att gå ut med till studenterna.

9. Samarbete med LiTheEl.

Diskuterar med LiTheEls ordförande Mandus om att ha en projekt-tävling. Mandus tycker det är en kul ide och skall driva förslaget vidare. LiTheEl har en projektfond som man kan söka pengar ifrån för projekt men styrelsen lovar att bistå med finansiella medel också.

Det diskuterades även om att LiTheEl skall anordna ett LAN. Många på sektionen har efterfrågat detta. LiTheEL vill att styrelsen bidrar med att hjälpa till med marknadsföring. Mötet bestämmer att hjälpa till genom att försöka tillsätta en grupp med studenter som sedan kan marknadsföra och anordna evenemanget.

EW NB IS SP
(ordförandes initialer) (sekreterares initialer) (justeringsmännens initialer)



10. Revärer och märken

En student i ED1 har inte fått rätt revärer och inte heller rätt liu-märke. Ibrahim skall meddela ED1 att de skall kontakta Elin direkt vid sådana problem.

11. Pluggstuga

Mötet bestämmer att ha pluggstuga den 11 feb. Sandra skall kontakta fiket för kaffe och fixar fika. Nicklas skall hålla i pluggstugan. David skall vara där och hjälpa de studenter som pluggar transformteori.

12. Kursutvärderingar

Styrelsen diskuterar att det var dåligt uppslutning på ED1:s kursutvärdering.

13. Hemsidan på LiU

Ibrahim har fått beviljat att styrelsen kan få ändra på ED:s hemsidan under universitets domän. Mötet bestämmer att alla skall kolla på saker som bör ändras tills lunchmötet på måndag.

14. Hemsidan elektronikdesign.com

Det finns nu en färdig plan för huvuddelarna i den nya sektionshemsidan. Mötet bestämmer att Sandra, Ibrahim och David skall ha huvudansvar och skall påbörja arbetet direkt.

15. Montern

Punkten har diskuterats under punkten Samarbete med LiTheEL.

16. AMO projekt

Johan har bestämt att hans AMO-projekt skall vara en lunchföreläsning. Han vill bjuda på mat och Sandra tipsar om att höra med Trappan om detta.

17. Övriga frågor

-Nicklas: Frågar om budget för Alumnientet samt vad förra årets faktura låg på.

-Filip: Filip frågar om Sandra har gett honom ett kvitto för EDGB.

18. Mötets avslutande

Ordförande avslutar mötet klockan 18:52.

Elin Wollert, Ordförande

Nicklas Bohman, Sekreterare

Sandra Pantzare, Justeringsperson

Ibrahim Salloum, Justeringsperson

EW

NB

IS

SP

(ordförandes initialer) (sekreterares initialer) (justeringsmännens initialer)